

# TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2021

---



**Aurajokisäätiö**



Aurajokisäätiö jatkoi 2021 työtään Aurajoen ja jokivarren virkistyskäytön, vesiensuojelun, kulttuurin, maisemanhoidon sekä ympäristökasvatuksen hyväksi, itsenäisenä toimijana.

Työn keskeisiä osa-alueita 2021 olivat vieraskasvien torjuntatyö, Aurajoen virkistyskäytön edistäminen, ympäristökasvatus eri muodoissaan, Halistenkosken alueen kehittäminen sekä Aurajoen opastuskeskuksen ja Turun vesilaitosmuseon hoitaminen. Aurajoen toimenpideohjelmaa vuosille 2022-2027 työstettiin omana työnä ja hallituksen kokoontumisessa ja työtä jatketaan seuraavana vuonna.

Koronavuosi vaikutti säätiön toimintaan alkuvuonna, jolloin kaikkia suunniteltuja retkiä ja opastuksia ei voitu järjestää. Toukokuusta alkaen yleisötoiminta pystyttiin järjestämään normaalina, rajoitukset ja suositukset huomioon ottaen.

Aurajokisäätiön toimitilat sijaitsivat Aurajoen opastuskeskus Myllärinalolla (Valkkimylynkuja 2, Turku), jossa säätiö on Turun kaupungin Kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden vuokralaisena.

Aurajokisäätiön toiminnan rahoitus muodostui projektirahoituksesta, opastuskeskuksen kanootinvuokraustoiminnan tuloista, sopimusperäisistä avustuksista sekä kunnilta saaduista toiminta-avustuksista. Tilikauden ylijäämä/alijäämä oli 1 394,19 euroa.

Aurajokisäätiöllä ei ollut vuoden 2021 aikana lähipiiritapahtumia eikä hallituksen jäsenille maksettu kokouspalkkioita tai osoitettu etuuksia. Lähipiiriläisille ei ole annettu lainoja tai vakuuksia.

Aurajokisäätiön hallitus katsoo, että vuoden 2021 toiminta on toteuttanut säätiön tavoitteita.



---

## HALLINTO JA HENKILÖRESURSSIT

Aurajokisäätiön perustajatahot, jotka ovat jokivarren kunnat ja kaupungit Oripää, Pöytyä, Aura, Lieto, Kaarina, Turku, MTK-Varsinais-Suomi ja Lounais-Suomen kalatalousalue (ent. kalastusalue) sekä Turun yliopisto, nimeävät edustajansa säätiön hallitukseen neljäksi vuodeksi kerrallaan kuntien valtuustokausien mukaan. Säätiön hallituskausi vaihtui vuoden 2021 aikana. Hallituksen jäsenet ja varajäsenet vuonna 2021 olivat seuraavat:

- Päivi Paavilainen, varalla Rauno Peltola ja 16.8. lähtien varalla Tuomo Hynynen(Liedon kunta)
- Olli-Pekka Mäki, varapuheenjohtaja, varalla Liisa Vainio (Turun kaupunki)
- Mika Joki, varalla Heikki Isotalo, 8.11. lähtien Terhi Källi, varalla Kalle Isotalo (Auran kunta)
- Antti Mäki, varalla Hemmo Helander, 23.8. lähtien Jukka Helttula, varalla Olli Lintusaari (Kaarinan kaupunki)
- Anu Helin 15.2. saakka, Mika Joki 13.9. lähtien, varalla Pentti Wärrä (Pöytyän kunta)
- Hannele Rouhiainen (Oripään kunta)
- Olli Ylönen, varalla Jani Ollikainen (Lounais-Suomen kalatalousalue)
- Paavo Myllymäki, varalla Tapio Rintala (MTK-Varsinais-Suomi)
- Kirsti Haihu, varalla Heidi Valtari ja 27.8. lähtien Leena Erälinna (Turun yliopisto/ Koulutus- ja kehittämiskeskus Brahea)

Hallituksen puheenjohtajana toimi Mika Joki ja varapuheenjohtajana Olli-Pekka Mäki. Tilintarkastajana toimi BDO Oy/ KHT Sinikka Niitynperä. Säätiön kirjanpitoa hoiti aiempien vuosien tapaan Liedon Tili- ja Kiinteistöpalvelu Oy, jossa säätiön kirjanpitäjänä ja palkanlaskijana työskenteli Anna Järvinen.

Aurajokisäätiön sääntömääräiset asiat käsitellään vuosikokouksessa, jonka lisäksi hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kokouksia oli vuoden 2021 aikana kuusi, joista viisi hybridi- tai etäkokouksina ja yksi sähköpostikokouksena.

Vakituisena työntekijänä työskenteli toiminnanjohtaja Sinikka Paulin, jonka tehtävinä oli hallinnon ja suunnittelun lisäksi myös osallistuminen operatiiviseen toimintaan. Tilapäisissä tai määräaikaissä tehtävissä työskentelivät:

- Otto Hölsö *Virtuaalijoki laineilla ja rannoilla* –hankkeessa
- Ville Autio, Suvi Hakulinen ja Laura Karunen vieraskasvien torjuntatyössä ja *Virtuaalijoki* –hankkeessa sekä Autio myös opastuskeskuksen ympäristöhoidossa
- Henna Juntunen koululaisten vesikasvatuksessa, niitto- ja maastotöissä
- Laura Karunen vieraskasvien torjuntahankkeissa
- Aino Heinonen edelleen sijoitettuna arkistotyöntekijänä ja toimistotyöntekijänä

työllistämispalvelu Kisällin kautta

- museo-oppaina Mia Markki, Milla Savolainen, Maria Solin, Pirkko Pajakko, Melissa Malmsten sekä uutena harjoittelijana Sanni Martikainen. Melissa ja Maria jäivät syksyllä pois opastimista saatuaan kokopäiväiset työpaikat.
- kulttuuri ja luonto -melonnan oppaana Lotta Berlin

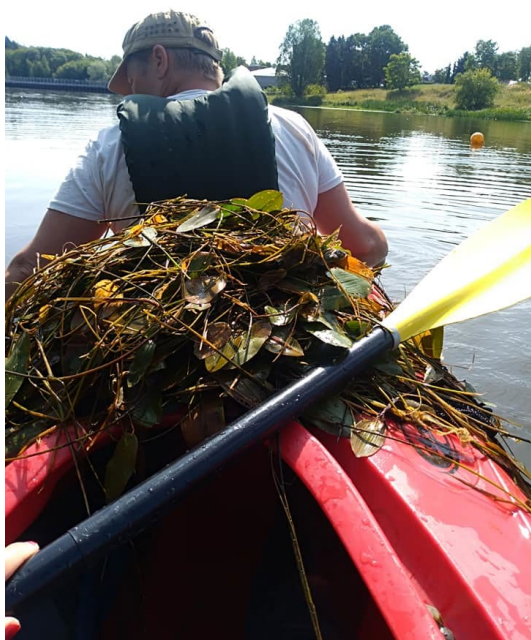
Lisäksi Mikko Koho LSV:stä oli koulujen vesikasvatuksessa mukana omana työnään. Ostopalvelutyötä oli vieraskasviprojekteissa Kari Suonsilta/Aikari Oy ja Tomas Östermalm/Östermalm Trading Ab, videotallennuksissa Juha Kaitanen/Turun Elokuvaajat ry ja kanoottirekillä Pasi Vesterinen/Westarit Oy.

Opastuskeskuksen avoinna pitoa kesäkaudella hoiti Kahvila Myllärintalon Annela (T:mi KakuAnne), jonka vastuulla oli myös kesäajan kanoottivuokraustoiminta.

## VESIENSUOJELU JA YMPÄRISTÖNHOITO

Aurajokisäätiö työskenteli laajalti vieraskasvien torjuntatyössä koko joen pääuoman osalta ja myös sivujokien haaroissa. Jättipalsamin torjuntaa jatkettiin Paimionjoki-yhdistyksen kanssa tehtävällä yhteishankkeella, joka sai rahoitusta Maa- ja metsätalousministeriön Haitallisten vieraslajien hallinnan edistämisen avustusrahoista Kainuun ELY-keskuksen kautta.

Vieraskasvityö Turun alueella sai rahoitusta heinäkuusta 2021 alkaen kaupungin ympäristönsuojelun hallinnoiman *Koroistenniemi virkistyskäyttöön* -projektin puitteissa, joka oli osa *Turun Asukasbudjettia*. Työssä kartoitettiin ja poistettiin lupiinia, jättipalsamia ja keltalammikkia. Lisäksi Liedon kunta myönsi avustusta keltalammikin torjuntatyöhön omalla



alueellaan. Vieraskasvitorjunnan työntekijöinä olivat Suvi Hakulinen, Ville Autio ja Laura Karunen.

Jättipalsamin työmenetelminä kentällä käytettiin sekä koneniittoa Aurajokisäätiön raivaussahalla että käsin kitkentää ja viikatteella niittoa. Loppukesällä, kun kukinnot olivat jo pitkällä, niitä kerättiin varovasti saksilla jättesäkkeihin. Niitto tehtiin mahdollisimman lähellä maanpintaa ja sitä käytettiin laajoissa kasvustoissa isoilla alueilla. Raivaussahassa käytettiin erilaisia teriä maastosta riippuen: kolmilapaista ruohoterää. Pienemmissä kasvustoissa käytettiin viikatetta ja käsin kitkentää tehtiin lähinnä hankalassa maastossa tai paikoissa, joissa oli paljon eri kasvilajeja.



Kasvin kasvuvaiheesta riippuen sitä kerättiin jättesäkkeihin tai kasattiin maastoon maatumaan. Kuivana hellekautena kasvivarret jätettiin kuivumaan paikoilleen, mutta sateisempina aikoina ne kerättiin pois kohdealueelta uudelleen juurtumisen estämiseksi.

Käsiteltyjä alueita seurattiin kesän mittaan ja niitä niitettiin tai kitkettiin uudestaan loppukesällä. Kasvustot merkattiin Inaturalist-palveluun, josta ne siirtyivät myös vieraslajit.fi-palveluun yleiseen käyttöön. Hankkeessa saatiin paljon talkooapua paikallisilta asukkailta, kunnilta ja muilta paikallistahoilta.

Lupiinista kerättiin ensin kukinnot ja sen jälkeen kitkettiin Virnamäellä sijaitsevia kasvustoja juurineen. Laajempia yhtenäisiä kasvustoja peitettiin kätteellä kasvustojen tukahduttamiseksi.

Keltalammikki on uudehko tulokas Aurajoella ja Lounais-Suomessa, joten se on vielä huonosti tunnettu, mutta sen haitallisuus on yleisesti todettu. Kasvi leviää helposti sekä rönsyjensä että veden tai lintujen kuljettamien siementen välityksellä. Rönsyt saattavat kasvaa muutamassa kuukaudessa useita metrejä, jolloin kasvi voi vallata yhdessä kesässä laajankin alueen syrjäyttäen samalla alkuperäistä lajistoa. Kasvustot estävät valon pääsyn veteen ja talven tullen hajoavat kasvustot kuluttavat happea ja mätänevä kasvimassa aiheuttaa veteen happikatoa.



Lammikkia kitkettiin käsin sekä rannoilta että vedestä käsin sekä haettiin uusia keinoja kasvustojen torjumiseen. Uusia kartoituksia tehtiin sekä meloen joella että drone-kuvauksin, jolloin pystyttiin analysoimaan lähivuosien kehitystä tiedossa olevien kasvustojen osalta että löytämään uusia.

Liedossa kohdealue oli Savijoen haarasta alajuoksuun varsinkin Vanhalinnan seudulla. Liedon Vanhalinna osallistui työhön lainaamalla soutuveneitä.


Aurajokisäätiö kokeili pilottiluontoisesti keräävää koneniittoa, jonka suoritti Östermalm Trading Ab Truxor-niittokoneella. Tämän lisäksi tehtiin lammikin kukintojen poistamista ja käsin kitkemistä juurineen, jälkimmäistä varsinkin Halistenkosken alapuoliselta alueelta. Kasvustojen tukahduttaminen pressuttamalla oli mahdotonta vedenvirtauksen ja savisten jokipenkkojen vuoksi. Keräävä koneniitto kävi yllättävänkin ketterästi, mutta se ei poista kasvien juuria. Kasvijätteen kerääminen vedestä on ensisijaisen tärkeää, joten konetyön tulos varmistettiin siirrettävällä puomilla ja venekunnalla.

Lammikin torjunta käsin on erittäin hidasta ja mikäli kasvien juuria ei saada pois, se lähtee uuteen kasvuun. Tulevina vuosina keräävä vesiniitto voisi olla ratkaisu lammikkikasvustojen rajoittamiseen, mikäli löydetään ostopalvelua edullisempi ratkaisu.

Pöytyän alueella joki on monelta kohdin kasvanut lähes umpeen järvikortteen takia. Ongelmaa lisää veden vähyys. Suunnitteilla ollut kokeileva keräävä koneniitto ei pystytty toteuttamaan vielä tänä vuonna tai löytämään muuta konkreettista ratkaisua ongelmaan.

# VIRKISTYSKÄYTTÖ

Aurajokisäätiö toteutti vuoden 2021 aikana *Virtuaalijoki – laineilla ja rannoilla* -hankkeen, jonka tavoitteina oli etsiä ja toteuttaa ratkaisuja siihen, miten jokiluonto, -maisema, jokivarsilla ja joella liikkuminen mahdollistettaisiin entistä paremmin asukkaille ja luonnossa liikkujille ja joen elementit avautuisivat sekä luonnossa että etänä.



## AURAJOKISÄÄTIÖ




### AURAJOKILAAKSON MATELIJOITA

**Mikä vilahti pitkospuiden alle?** Aurajokilaaksossa voi tavata ainakin neljä eri matelijalajia. Niistä yleisin ja runsaslukuisin on [sisilisko](#). Sopeutuvin sisilisko on maailman pohjoisin matelijalaji. Sisiliskoa harvakuisempi [vaskitsa](#) on jalaton lisko, jota joskus virheellisesti käärmeeksikin luullaan. Vaskitsan vanha nimitys onkin "vaskikäärme". Molemmat Manner-Suomen käärmelajit, eli [kyy](#) ja [rantakäärme](#), esiintyvät myös alueella.

**Sisilisko on Suomen matelijoista kenties helpoin tunnistaa.** Sen selän pääväri on yleensä rusehtava ja vatsa vähän vaaleampi. Selässä on sekä mustia että vaaleita juovia ja täpliä. Sisiliskon voi sekoittaa vieraslaji [hietasisiliskoon](#), jota on tavattu ensimmäisen kerran Lounais-Suomessa vuonna 2014. Jalattoman vaskitsan erottaa myös helposti muista liskoista. Vaskitsan nimi viittaa sen väriin, joka usein kiiltää metallisena valossa. Vaski on hyvin vanha sana, joka on alun perin tarkoittanut ainakin kuparia.

### UUTISIA



Hankkeessa tuotettiin runsaasti uutta sähköistä aineistoa ja oheismateriaalia Aurajoen luonnosta, maisemasta ja jokiluonnossa liikkumisesta vapaaseen käyttöön. Aineisto on ladattavissa Aurajokisäätiön nettisivuilta ja maastossa qr-koodien kautta. Hankkeen varsinaisena työntekijänä oli Otto Hölsö ja työn apuna Ville Autio ja Suvi Hakulinen.

Työ sai osarahoitusta Euroopan maaseudun kehittämisen maatalousrahastosta (Leader)Varsin Hyvä ry:n kautta.

Jokivarren reitistöjen niittotöitä tehtiin omana työnä pienimuotoisesti kesän mittaan Liedon, Auran ja Pöytyän alueilla. Käytettävissä olevat resurssit olivat pienet, joten työ kohdistettiin yläjuoksun Aurajoen alkulähteille.

Oripään Tuomistonsuon Aurajoen alun pitkospuureitti todettiin jo edellisenä vuonna huonokuntoiseksi, jolloin pahimmin lahonneet kohdat purettiin. Pitkospuureitistön todettiin vaativan mittavan korjauksen ja sen kunnostamiseen vaihtoehtoiset suunnitelmat, joihin haettiin avustusta Jokivarsikumppanit ry:n teemarahastosta, mutta avustusta ei saatu. Vuoden 2021 aikana loput pitkospuut purettiin ja kuljetettiin pois haketettavaksi. Lisäksi alettiin pohjustamaan kävelypolkua karsimalla maltillisesti vesaikkoa ja taimia polun ympäriltä. Työn tekijöinä olivat Henna Juntunen, Ville Autio sekä Erkki Halkivaha.

Ajatuksena on, että polulle lisättäisiin opastusta, siltarakenteet uusitaan ja joitain kohtia pohjustettaisiin ja vahvistettaisiin hakkeella, mikäli rahoitus järjestyy. Voi myös miettiä, voidaanko polkua linjata nykyistä pidemmälle.



Yhteistyössä Turun kaupungin kanssa kehitettiin Halistenkosken alajuoksun opastusta ja kosken yläpuolelle saatiin puomirakenne, joka lisää myös melojien turvallisuutta. Asukasbudjettihaun kautta saatiin uusi kanoottilaituri Kuralan kävelysillan lähistöön.

Aurajoen melontakartan uusimista työstiin yhdessä Aurajoentien matkailutie -hankkeen kanssa. Kartta ja koko melontareitistön idea tulisi uusia lähitulevaisuudessa.

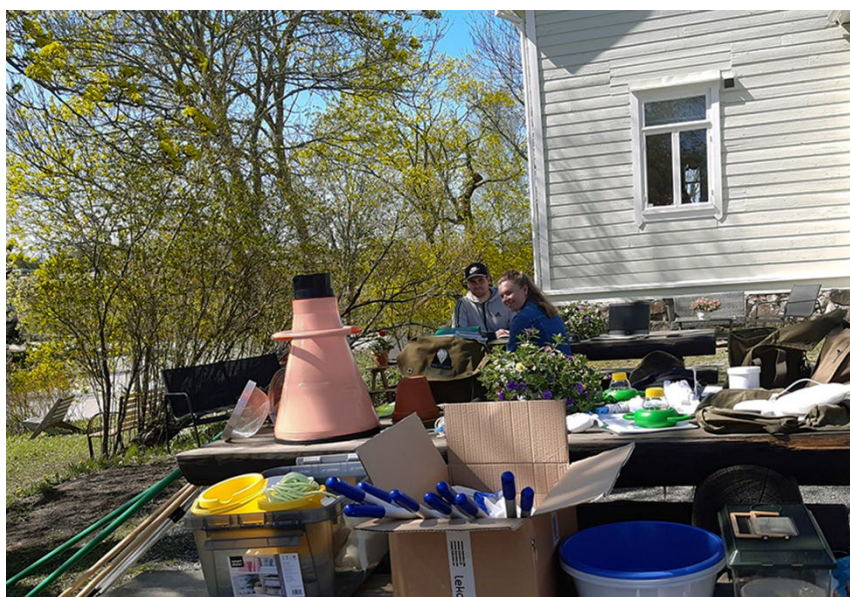
## YMPÄRISTÖKASVATUS

Keväällä aloitettiin vuoden tauon jälkeen toimialueen koulujen lähivesille suunnattu vesikoulua, jossa mentiin koululuokan kanssa tutkimaan jokiluontoa, tehtiin vesikokeita ja tutustuttiin hyönteisiin. Toiminta oli kouluille maksutonta ja mukana oli kaikkiaan 27 koululuokkaa 3-6-luokilta Oripäästä, Pöytyältä, Aurasta, Liedosta ja Kaarinasta. Kaikki halukkaat osallistujat eivät valitettavasti mahtuneet mukaan, vaan käyntejä siirrettiin seuraavalle kevätkaudelle. Palaute opettajilta oli erittäin hyvää. Turun kouluille jalkautuvaa toimintaa ei järjestetty, koska näille on paremmat mahdollisuudet saapua Halistenkoskelle.

Opastuskeskuksessa toimialueen (Oripää, Pöytyä, Aura, Lieto, Kaarina, Turku) yläkoulu- ja toisen asteen opiskelijaryhmillä oli mahdollisuus tehdä kanoottiretkiä opettajan johdolla nimellistä maksua vastaan. Myös alakoululuokkia otettiin vastaan, mikäli heillä oli omia



aikuisia mukana järjestelyissä. Opastuskeskuksen kesäkauden jatkaminen syyskuun loppuun mahdollisti kouluryhmien omatoimivierailut ja melontaryhmien vastaanoton myös syyskuun puolella.



Koululaisryhmiä otettiin vastaan myös Aurajoen opastuskeskuksessa ja vesilaitosmuseossa ja monet luokat yhdistivät käynnin museossa ja veden äärellä opastuskeskuksessa. Halistenkoski ympäristöineen on erittäin hyvä oppimisaikana, jonka käyttöä tulisi kehittää.

## AURAJOEN OPASTUSKESKUS MYLLÄRINTALO

Aurajoen opastuskeskus Myllärintalon tarkoituksena on palvella Aurajoen luonnosta, ympäristöstä ja joella virkistytymisestä kiinnostuneita, toimintoina mm kanoottivuokraus jokiretkille, näyttelyt, tilaisuudet, tapahtumat ja kurssit, kahvio, infopiste sekä yhteistyö muiden paikallistoimijoiden kanssa.

Aurajokisäätiön vastuualueeseen opastuskeskuksessa kuuluivat retket, näyttelytoiminta, tapahtumat, koululaistoiminta sekä yleinen Aurajokeen liittyvä opastus ja neuvonta.

Myllärintalolle haettiin kesätoimijaa avoimella haulla alkuvuonna 2021 ja kymmenen hakijan joukosta haastateltiin neljää tahoa. Valituksi tuli uutena toimijana Kahvila Myllärintalon Annela -nimellä toimiva Tmi KakkuAnne Liedosta. Opastuskeskuksen aukioloaikoja laajennettiin ja sisätilat otettiin jälleen yleisökäyttöön. Kanoottivuokrausta kehitettiin järjestämällä sille oma vuokrauspiste piharakennukseen. Kahvila osallistui tehokkaasti myös ruokahävikkijärjestelmään ja järjesti oheistoimintaa aukioloaikoihin. Yhteistyö säätiön kanssa oli aktiivista ja onnistunutta.

Myllärintalo oli avoinna 15.5.2021-30.9.2021 tiistaista sunnuntaihin klo 10-18. Lisäksi ryhmiä otettiin vastaan tilauksesta. Kanoottivuokrauskertoja oli n 1900 kesän aikana, omatoimiretket olivat erittäin suosittuja lomakaudella heinäkuussa.

Kesän teemanäyttely on kestävä elämäntapaa pohtiva *Samaan aikaan toisaalla – hetkiä itämeren kaupungissa*, jonka perusosa oli lainassa Espoon kaupunginmuseolta, ja jota täydennettiin omalla aineistolla.



Turun kaupungin kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden yhteistyönä Myllärintalon kiinteistönhuollosta vastasi vuoden aikana Kaarea Oy ja talviaikaisesta siivouksesta, huoltotöistä sekä hälytysjärjestelmistä Arkea Oy.

## TAPAHTUMIA AURAJOELLA JA JOKIVARRELLA

Aurajokisäätiön järjestämät yleisötapahtumat ovat maksuttomia lukuun ottamatta melontaretkiä ja -kurseja, joista peritään omakustanteinen osallistumismaksu.

### Aurajokisäätiön kanoottiretket ja -kurssit 2021:

- *Maanantai-melonnat* järjestettiin 1.5.-30.9. välisenä aikana 15 kertaa melontakurssina tai ohjattuna melontana, kohderyhmänä vasta-alkajat tai omien taitojen kehittämiseksi kiinnostuneet yhteistyössä Pasi Vesterinen/Kanoottikuningas. Tapahtumissa perehdyttiin muun muassa vesille lähtöön, melatekniikkaan ja rantautumiseen sekä tietysti virkistäytyttiin jokimaisemissa, yhtenä kertana retki toteutettiin kulttuurimelontateemalla.
- Muinaistulien yön retki 28.8.2021 Halistenkoskelta Liedon Vanhalinnaan ja takaisin. Tänäkään vuonna ei ollut varsinaista muinaistulien tapahtumaa Vanhalinnassa, mutta melojat saivat käyttää laavua ja tulentekopaikka, paikalla oli kahvipuffetti ja Liedon VPK

toteutti muinaistulet linnavuoren laelle. Retki järjestettiin yhteistyössä Pasi Vesterisen/Kanoottikuningas kanssa.

- Melonnan alkeisohjausta ja mahdollisuus kokeilla inkkarimelontaa oli vielä saatavilla Halistenkosken kanoottilaiturilla Turun päivän yhteydessä 19.9.2021



Lyhyiden retkien ja kurssien osallistujamäärä rajoitettiin 15 hlöön/tapahtuma. Alkukesällä kurssit täyttivät nopeasti, mutta loppukesällä muutama jouduttiin perumaan osallistujien vähyyden vuoksi. Muinaistulien yön retkelle osallistui noin 80 hlöä ja palaute retkestä oli hyvää.

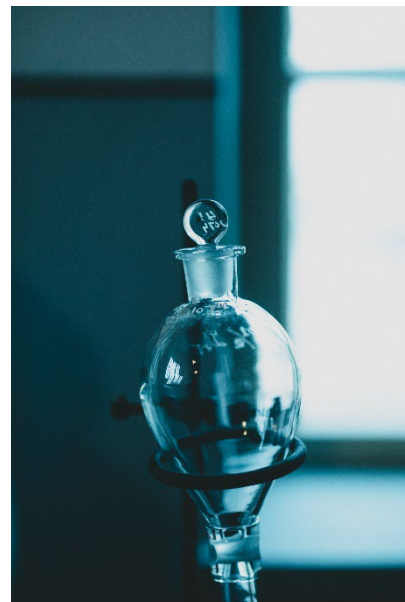
#### Muita tapahtumia:

- *Itämeripäivä* Vesilaitosmuseolla 28.8.2021 yhteistyössä Vesihuollon ja Itämerihaasteen kanssa
- *Varsinais-Suomen museopäivä* 29.8.2021 Vesilaitosmuseolla
- *Turun päivän ulkoillen* -tapahtuma 19.9.2021 Myllärintalolla: ohjelmassa oli kulttuurikävelyt Virnamäellä, Siisti Biitsi-tempaus, tehtävärasteja, melontaa, kalaporrasesittelyjä ja puffetti. Yhteistyössä Kotiseutuyhdistys Halinen-Räntämäki ja Kanoottikuningas
- Sukellustempaus Turun keskustassa Turun päivänä 19.9.2021. Yhteistyössä mm. Turun seudun sukeltajat, Itämeri-haaste ja Lounais-Suomen Jätehuolto Oy



## TURUN VESILAITOSMUSEO

Aurajokisäätiö on vuodesta 2010 lähtien hoitanut ja kehittänyt Halistenkoskella sijaitsevaa Turun vesilaitosmuseota Turun Vesihuolto Oy:n kanssa tehdyn sopimuksen pohjalta. Turun vesilaitosmuseo on ainoa laatuaan oleva erikoismuseo Suomessa. Museossa ei ole pääsymaksuja, mutta muilta kuin koululaisilta ja opiskelijaryhmiltä peritään oppaan kulut.



Museon perustyötä, hallinnointia, viestintää ja suunnittelutyötä ja järjestelyjä hoiti Aurajokisäätiön toiminnanjohtaja. Oppaina toimivat vuoden aikana Mia Markki, Milla Savolainen, Melissa Malmstén, Raili Järvisalo ja Pirkko Pajakko. Museoon ei tänä vuonna otettu harjoittelijoita, koska koronatilanteen vuoksi ohjauksen järjestäminen olisi ollut hankalaa.

Museossa järjestettiin maksuttomia avoimia ovia 1-2 kertaa kuukaudessa pääasiassa sunnuntaipäivinä maaliskuun lopulta lähtien marraskuun lopulle.

Museonäyttelyiden esinehuolto suoritettiin katkon aikana, jolloin kaikki museon esineet tarkistettiin ja puhdistettiin lukuun ottamatta laboratorion lasiesineitä.

Avointen ovien päivinä, jolloin museo oli avoinna kaksi tuntia kerrallaan, vierailijoita kävi muutamasta henkilöstä n 30 hlöön per kerta, Turun päivänä kävijöitä oli peräti 130 henkilöä. Koska museotilat ovat ahtaat, museovieraita muistutettiin turvaväleistä ja käsidesin käytöstä ja tarvittaessa rajoitettiin tiloissa kävijöiden määrää 20 henkilöön kerrallaan.

Ryhmiä museoon otettiin vastaan kysynnän mukaan, mutta vaihtelevan koronatilanteen vuoksi ryhmävierailuja ei markkinoitu. Pääosa ryhmistä oli koululaisia ja opiskelijoita.

Turun yliopiston museologian oppiaineen kanssa tehtiin yhteistyötä ja ohjausta oppinnäytetöissä. Elina Parkkila teki kurssityön pakopeli-ideasta Vesilaitosmuseossa ja Laura

---

Jones kurssityön museon saavutettavuudesta ja lähestyttävyydestä. Kumpikin työ antoi vinkkejä museon toimintaan ja kehittämiseen.

## MUU YHTEISTYÖ JA VIESTINTÄ

Aurajokisäätiö osallistui muun muassa seuraaviin yhteistyöryhmiin ja ohjausryhmiin:

- Maakunnallisen kylien yhteenliittymän V-S Kylät ry:n hallitus, varapuheenjohtaja
- Vesiensuojelun tehostamisohjelman kipsihankkeen ohjausryhmä
- Turun kaupungin Nummi-Halinen aluetyö
- Maakunnan yhteistyöryhmän MYR järjestöjaosto ja kestävän kehityksen yhteistyöryhmä
- Liedon museon Kotiseutuportaali-hankkeen suunnittelutyöryhmä ja ohjausryhmä.
- Valonian Varsinais-Suomen vesistökuunnostusverkosto
- Varsinais-Suomen ELY-keskuksen Vesiensuojelu- ja vesihuoltoryhmä

Yhteistyötahoja vuoden aikana olivat muun muassa:

Turun Kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus/ympäristönsuojelu, Turun Vesihuolto Oy, Itämerihaaste, Airiston-Velkuan kalatalousalue, Lounais-Suomen kalatalousalue, Varsinais-Suomen ELY-keskus, Museovirasto, Turun museokeskus, Liedon Vanhalinna, Liedon museot (Nautelankoski), sekä Nummen ja Halisten omakotiyhdistykset, Paimionjoki-yhdistys, Koroisten elävän kulttuurin yhdistys, Turun yliopisto/ museologia, Ammattiopisto Livia, Valonia, toimialueen kunnat ja muut paikallistoimijat.

Aurajoki-asioita ja tapahtumia päivitettiin Aurajokisäätiön omille sivuille [www.aurajoki.net](http://www.aurajoki.net) ja [www.vesilaitosmuseo.fi](http://www.vesilaitosmuseo.fi) sekä somesivuille [www.facebook.com/aurajokisaatio](https://www.facebook.com/aurajokisaatio), [www.instagram.com/aurajokisaatio/](https://www.instagram.com/aurajokisaatio/), [www.facebook.com/TurunVesilaitosmuseo](https://www.facebook.com/TurunVesilaitosmuseo) ja [www.instagram.com/vesilaitosmuseo](https://www.instagram.com/vesilaitosmuseo). Lisäksi säätiö hallinnoi twitter-tilejä Aurajoki-info ja Vesilaitosmuseo, joita ei tällä hetkellä päivitetä. Paikallislehdet Turun Tienoo ja Auranmaan Viikkolehti sekä Turun Sanomat olivat kiinnostuneet vieraskasvityöstä ja ympäristökasvatuksesta, lisäksi Yle Turku teki jutun vesilaitosmuseosta. Svenska Ylen elokuussa työstämää juttusarjaa Aurajoen yläjuoksulta avustettiin paikallistuntemuksella ja Aurajoki-tiedolla.





Kuvat: Otto Hölsö, Suvi Hakulinen, Ville Autio, Henna Juntunen, Sinikka Paulin. Jukka Nyyssönen

**Aurajokisäätiö**

1016653-0

**TILINPÄÄTÖS**

**01.01.2021 - 31.12.2021**

# TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA: 01.01.2021 - 31.12.2021

## SISÄLLYSLUETTELO

|   |   |
|---|---|
| TASE                                    | 1 |
| TULOSLASKELMA                           | 3 |
| LIITETIEDOT                             | 4 |
| TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS            | 5 |
| TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ                     | 5 |
| LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA | 6 |

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10 §)

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen toteutti:



|  | 31.12.2021       | 31.12.2020       |
|--|------------------|------------------|
| <b>V a s t a a v a a</b>                 |                  |                  |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>                 |                  |                  |
| Aineelliset hyödykkeet                   |                  |                  |
| Rakennukset ja rakennelmat               |                  |                  |
| Omistusrakennukset ja rakennelmat        | 138,44           | 173,04           |
| Rakennukset ja rakennelmat yhteensä      | 138,44           | 173,04           |
| Koneet ja kalusto                        | 43,21            | 57,61            |
| Aineelliset hyödykkeet yhteensä          | 181,65           | 230,65           |
| Pysyvät vastaavat yhteensä               | 181,65           | 230,65           |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>               |                  |                  |
| Saamiset                                 |                  |                  |
| Lyhytaikaiset                            |                  |                  |
| Myyntisaamiset                           | 2 745,64         | 0,00             |
| Muut saamiset                            | 0,00             | 659,01           |
| Siirtosaamiset                           | 25 892,84        | 117,32           |
| Lyhytaikaiset yhteensä                   | 28 638,48        | 776,33           |
| Saamiset Yhteensä                        | 28 638,48        | 776,33           |
| Rahat ja pankkisaamiset                  | 16 515,98        | 43 106,45        |
| Vaihtuvat vastaavat yhteensä             | 45 154,46        | 43 882,78        |
| <b>V a s t a a v a a y h t e e n s ä</b> | <b>45 336,11</b> | <b>44 113,43</b> |

|  | 31.12.2021       | 31.12.2020       |
|--|------------------|------------------|
| <b>Vastattavaa</b>                                 |                  |                  |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                                  |                  |                  |
| Toimintapääoma (ed. tilikausien ylijäämä/alijäämä) | 7 183,43         | 6 685,91         |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä                       | 1 394,19         | 497,52           |
| Oma pääoma yhteensä                                | 33 805,81        | 32 411,62        |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                               |                  |                  |
| Lyhytaikainen                                      |                  |                  |
| Ostovelat  | 808,34           | 1 850,45         |
| Muut velat   | 3 335,45         | 2 816,05         |
| Siirtovelat  | 7 386,51         | 7 035,31         |
| Lyhytaikaiset yhteensä                             | 11 530,30        | 11 701,81        |
| Vieras pääoma yhteensä                             | 11 530,30        | 11 701,81        |
| <b>Vastattavaa yhteensä</b>                        | <b>45 336,11</b> | <b>44 113,43</b> |

|   | 01.01.2021      | 01.01.2020     |
|---|-----------------|----------------|
|   | 31.12.2021      | 31.12.2020     |
| <b>VARSINAINEN TOIMINTA</b>                   |                 |                |
| Tuotot  | 103 582,62      | 73 958,63      |
| Henkilöstökulut                               | -83 020,66      | -58 700,82     |
| Poistot                                       | -49,00          | -62,45         |
| Muut kulut                                    | -18 882,44      | -14 407,95     |
| Kulut yhteensä                                | -101 952,10     | -73 171,22     |
| <b>Tuotto-/kulujäämä</b>                      | <b>1 630,52</b> | <b>787,41</b>  |
| <b>Varainhankinta yhteensä</b>                | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>    |
| <b>Tuotto-/kulujäämä</b>                      | <b>1 630,52</b> | <b>787,41</b>  |
| <b>SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA</b>          |                 |                |
| Kulut   | -236,33         | -289,89        |
| <b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä</b> | <b>-236,33</b>  | <b>-289,89</b> |
| <b>Tuotto-/kulujäämä</b>                      | <b>1 394,19</b> | <b>497,52</b>  |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>                       | <b>1 394,19</b> | <b>497,52</b>  |
| <b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>               | <b>1 394,19</b> | <b>497,52</b>  |

Yhtiö on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksiä koskevan asetuksen (PMA) 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

## **LIITETIEDOT**

### **Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet**

(PMA 3:1)

#### **Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet**

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatetta ja -menetelmiä.

### **OMAN PÄÄOMAN ERITTELY (KPA 2: 5.1,1)**

|  | <b>31.12.2021</b> | <b>31.12.2020</b> |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                      |                   |                   |
| Peruspääoma                            | 25 228,19         | 25 228,19         |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 7 183,43          | 6 685,91          |
| Tilikauden voitto (tappio)             | 1 394,19          | 497,52            |
| <b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>             | <b>33 805,81</b>  | <b>32 411,62</b>  |

## TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

(KPL 3:7)

Turussa 20.4.2022

|   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <u>Paavo Myllymäki</u><br>Paavo Myllymäki | <u>Hannele Rouhiainen</u><br>Hannele Rouhiainen | <u>Juha Järvi</u><br>Juha Järvi     |
| <u>Sirkka Helttula</u><br>Sirkka Helttula | <u>Olli Ylönen</u><br>Olli Ylönen               | <u>Liisa Vainio</u><br>Liisa Vainio |
|   |   | <u>Kirsti Haahu</u><br>KIRSTI HAAHU |

## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

(TTL 3:5)

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Turussa 28.7.2022

Sinikka Niityperä  
Sinikka Niityperä  
SH, HT

## LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA (KPL 2:7a)

### Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilytystapa

#### Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

#### Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

#### Kirjanpidot

Pääkirjat

Myyntireskontra

Ostoreskontra

Palkkakirjanpito

Kassakirja

Varastokirjanpidot

Henkilöreskontra

#### Tositteet ja tositenumerot

1 Muistiotositteet

10 Myynnit

15 Myynnin suoritukset

20 Ostot

25 Ostojen suoritukset

30 Matkalaskut

35 Matkalaskujen suoritukset

40 Kassa

50 Tiliotteet

60 Palkat

70 Vyörytykset

80 Laskennalliset

90 Tilinpäätösviennit

91 Alv

92 Poistot

Yhtiön kirjanpitoaineiston säilytyksessä hyödynnetään digitaalista tiedostojen tallennusta, varmuuskopiot ovat ohjelmistotoimittaja Heeroksen palvelimilla. Palveluiden toimittaja säilyttää tiedot kirjanpitolain mukaisen säilytysajan. Palvelimilla sähköisesti olevista tiedoista otetaan säännöllisesti varmuuskopiot ja muutoksista palvelimille pidetään erillistä lokia. Tilinpäätös, tililuettelo ja saldoluettelot löytyvät PDF-tiedostoina Adminan asiakirja-arkistosta. Kirjanpidot löytyvät Adminan asiakirja-arkistosta PDF-muodossa. Tositteet löytyvät PDF-tiedostoina tositearkistosta. Tositearkisto jakaantuu kolmeen osioon: kirjanpidon tositteisiin sekä osto- ja myyntilaskuihin. Tositteet löytyvät näistä osioista kuukausittaisista hakemistoista tositepäivän mukaisesti.

Y-tunnus: 1016653-0  
 Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
 Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:40

**V a s t a a v a a****PYSYVÄT VASTAAVAT****Aineelliset hyödykkeet****Rakennukset ja rakennelmat****Omistetut**

1141 Rakennelmat

Alkusaldo

173,04

TL

Tos.

PVM

Selite

Summa

90

1

31.12.2021

poisto 20%

-34,60

-34,60

1141 Rakennelmat yhteensä

138,44

**Omistetut**

138,44

**Rakennukset ja rakennelmat yhteensä**

138,44

**Koneet ja kalusto**

1161 Koneet ja laitteet

Alkusaldo

42,33

Vähennykset:

TL

Tos.

PVM

Nimi

90

1

31.12.2021

poisto 25%

-10,58

-10,58

Vähennykset yhteensä

1161 Koneet ja laitteet yhteensä

31,75

1201 Kalusto ja muu irtain

Alkusaldo

15,28

Vähennykset:

TL

Tos.

PVM

Nimi

90

1

31.12.2021

poisto 25%

-3,82

-3,82

Vähennykset yhteensä

1201 Kalusto ja muu irtain yhteensä

11,46

**Koneet ja kalusto**

43,21

**Aineelliset hyödykkeet yhteensä**

181,65

**PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ**

181,65

**VAIHTUVAT VASTAAVAT****Saamiset****Lyhytaikaiset saamiset****Myyntisaamiset**

1701 Myyntisaamiset

TL

Tos.

PVM

Nimi Nro/Selite

Avoin

40

207

31.12.2021

Airisto-velkuan kalatalousalue, toimistokulut

542,82

40

208

31.12.2021

Satakunnan kalastusvak.yhd toimistokulut

542,82

40

205

31.12.2021

kanoottivuokraus 2021

1 660,00

1701 Myyntisaamiset yhteensä

2 745,64

2 745,64

**Myyntisaamiset**

2 745,64

**Siirtosaamiset****Menoennakot**

1819 Menoennakot (siirtosaamiset)

25 828,21

Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:40

|   |      |            |               |            |                  |
|---|------|------------|---------------|------------|------------------|
| <b>Menoennakot</b>                      |      |            |               |            | <b>25 828,21</b> |
| <b>Muut siirtosaamiset</b>              |      |            |               |            |                  |
| 1849 Muut siirtosaamiset                |      |            |               |            |                  |
| TL                                      | Tos. | PVM        | Nimi          | Nro/Selite | Avoim            |
| 40                                      | 192  | 31.12.2021 | Facebook tili |            | 64,63            |
| 1849 Muut siirtosaamiset yhteensä       |      |            |               |            | 64,63            |
| <b>Muut siirtosaamiset</b>              |      |            |               |            | <b>64,63</b>     |
| <b>Siirtosaamiset yhteensä</b>          |      |            |               |            | <b>25 892,84</b> |
| <b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>  |      |            |               |            | <b>28 638,48</b> |
| <b>Saamiset yhteensä</b>                |      |            |               |            | <b>28 638,48</b> |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset</b>          |      |            |               |            |                  |
| <b>Rahat</b>                            |      |            |               |            |                  |
| 1900 Käteisvarat                        |      |            |               |            | 35,30            |
| <b>Rahat</b>                            |      |            |               |            | <b>35,30</b>     |
| <b>Pankkisaamiset</b>                   |      |            |               |            |                  |
| 1910 Pankkitili                         |      |            |               |            | 11 251,38        |
| 1930 Talletustili 1930                  |      |            |               |            | 5 229,30         |
| <b>Pankkisaamiset</b>                   |      |            |               |            | <b>16 480,68</b> |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b> |      |            |               |            | <b>16 515,98</b> |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>     |      |            |               |            | <b>45 154,46</b> |
| <b>Vastavaa</b>                         |      |            |               |            | <b>45 336,11</b> |



Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:40

## Vastattavaa

## OMA PÄÄOMA

## Peruspääoma

2201 Peruspääoma

Alkusaldo

25 228,19

TL

Tos.

PVM

Selite

Summa

Peruspääoma

25 228,19

## Peruspääoma

25 228,19

## Edellisten tilikausien voitto (tappio)

2251 Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä

7 183,43

## Edellisten tilikausien voitto (tappio)

7 183,43

## Tilikauden voitto (tappio)

1 394,19

## OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ

33 805,81

## VIERAS PÄÄOMA

## Lyhytaikainen vieras pääoma

## Ostovelat

2871 Ostovelat

TL

Tos.

PVM

Nimi Nro/Selite

Avoin

40

210

31.12.2021

kahvila paavo

93,30

40

211

31.12.2021

perkko

58,12

40

201

31.12.2021

varsinais--suomen museot, jäsenmaksu

30,00

40

202

31.12.2021

v-s kylät, jäsenmaksu

25,00

40

203

31.12.2021

v-s jokivarsikumppanit, jäsenmaksu

20,00

40

204

31.12.2021

tok

371,67

40

206

31.12.2021

5 2021

210,25

2871 Ostovelat yhteensä

808,34

808,34

## Ostovelat

808,34

## Muut velat

2921 Ennakonpidätysvelka

2 701,46

2923 Sairausvakuutusmaksuvelka

273,95

2939 Arvonlisäverovelka

345,72

2948 Muut verotilivelat

14,32

## Muut velat

3 335,45

## Siirtovelat

## Menojäämät

2962 Lomapalkkamenot (siirtovelat)

TL

Tos.

PVM

Nimi Nro/Selite

Avoin

40

214

31.12.2021

lomapalkkavelka 2021

5 839,83

2962 Lomapalkkamenot (siirtovelat) yhteensä

5 839,83

5 839,83

2963 Eläkevakuutusmaksut (siirtovelat)

TL

Tos.

PVM

Nimi Nro/Selite

Avoin

40

209

31.12.2021

12 2021

1 206,43

2963 Eläkevakuutusmaksut (siirtovelat) yhteensä

1 206,43

1 206,43

Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:40

|  |      |            |                        |        |                  |
|--|------|------------|------------------------|--------|------------------|
| 2965 Työnant. pak. vak.maksut (siirtovelat)          |      |            |                        |        |                  |
| TL   | Tos. | PVM        | Nimi Nro/Selite        | Avoim  |                  |
| 40   | 200  | 31.12.2021 | työllisyysrahasto 2021 | 340,25 |                  |
| 2965 Työnant. pak. vak.maksut (siirtovelat) yhteensä |      |            |                        | 340,25 | 340,25           |
| <b>Menojäämät</b>                                    |      |            |                        |        | <b>7 386,51</b>  |
| <b>Siirtovelat yhteensä</b>                          |      |            |                        |        | <b>7 386,51</b>  |
| <b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>          |      |            |                        |        | <b>11 530,30</b> |
| <b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>                        |      |            |                        |        | <b>11 530,30</b> |
| <b>Vastattava a</b>                                  |      |            |                        |        | <b>45 336,11</b> |

Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:41

| YK Tuloslaskelma Aurajokisäätiö       | 01.01.2021        | 01.01.2021        | Ed. kausi   | 01.01.2020        |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
|                                       | 31.12.2021        | 31.12.2021        |             | 31.12.2020        |
| <b>VAR SINAINEN TOIMINTA</b>          |                   |                   |             |                   |
| <b>YLEISKULUT</b>                     |                   |                   |             |                   |
| <b>Tuotot</b>                         |                   |                   |             |                   |
| 3010 Avustukset                       | 38 420,00         | 38 420,00         | 0,00        | 36 043,86         |
| <b>Tuotot</b>                         | <b>38 420,00</b>  | <b>38 420,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>36 043,86</b>  |
| <b>Kulut</b>                          |                   |                   |             |                   |
| <b>Henkilöstökulut</b>                |                   |                   |             |                   |
| 3030 Palkat ja palkkiot               | -22 498,59        | -22 498,59        | 0,00        | -33 039,03        |
| 3040 Eläkevakuutusmaksut              | -4 884,27         | -4 884,27         | 0,00        | -4 468,71         |
| 3050 Muut henkilösivukulut            | -1 246,60         | -1 246,60         | 0,00        | -1 706,20         |
| <b>Henkilöstökulut</b>                | <b>-28 629,46</b> | <b>-28 629,46</b> | <b>0,00</b> | <b>-39 213,94</b> |
| <b>Poistot</b>                        |                   |                   |             |                   |
| 3060 Poistot                          | -49,00            | -49,00            | 0,00        | -62,45            |
| <b>Poistot</b>                        | <b>-49,00</b>     | <b>-49,00</b>     | <b>0,00</b> | <b>-62,45</b>     |
| <b>Muut kulut</b>                     |                   |                   |             |                   |
| 3070 Mainoskulut, väh.kelvoton alv    | -169,61           | -169,61           | 0,00        | -164,86           |
| 3071 Toimitilavuokrat                 | -2 523,00         | -2 523,00         | 0,00        | -2 523,00         |
| 3072 Kalusto alle 3v, atk-ohjelmistot | 0,00              | 0,00              | 0,00        | -1 544,95         |
| 3073 Tiedotus                         | -785,93           | -785,93           | 0,00        | -756,87           |
| 3074 Taloushallinto, tilintarkastus   | -2 400,18         | -2 400,18         | 0,00        | -2 153,23         |
| 3075 Matkapuhelinkulut                | -654,29           | -654,29           | 0,00        | -634,75           |
| 3076 Rahaliikenteen kulut             | -306,07           | -306,07           | 0,00        | -271,07           |
| 3077 Vakuutukset                      | -691,66           | -691,66           | 0,00        | -891,32           |
| 3078 Toimistokulut, neuvottelukulut   | -780,49           | -780,49           | 0,00        | -1 778,77         |
| 3079 Muut kulut                       | -733,13           | -733,13           | 0,00        | -1 132,64         |
| <b>Muut kulut</b>                     | <b>-9 044,36</b>  | <b>-9 044,36</b>  | <b>0,00</b> | <b>-11 851,46</b> |
| <b>Kulut yhteensä</b>                 | <b>-37 722,82</b> | <b>-37 722,82</b> | <b>0,00</b> | <b>-51 127,85</b> |
| <b>Toiminnanalan kate</b>             | <b>697,18</b>     | <b>697,18</b>     | <b>0,00</b> | <b>-15 083,99</b> |
| <b>OPASTUSKESKUS</b>                  |                   |                   |             |                   |
| <b>Tuotot</b>                         |                   |                   |             |                   |
| 31000 Toiminnanalan tuotot 1 24%      | 15 407,80         | 15 407,80         | 0,00        | 18 348,63         |
| 31002 Toiminnanalan tuotot 1 10%      | 940,91            | 940,91            | 0,00        | 0,00              |
| <b>Tuotot</b>                         | <b>16 348,71</b>  | <b>16 348,71</b>  | <b>0,00</b> | <b>18 348,63</b>  |
| <b>Kulut</b>                          |                   |                   |             |                   |
| <b>Henkilöstökulut</b>                |                   |                   |             |                   |
| 3130 Palkat ja palkkiot               | -7 304,48         | -7 304,48         | 0,00        | -5 496,80         |
| 3140 Eläkevakuutusmaksut              | -1 002,96         | -1 002,96         | 0,00        | -792,11           |
| 3150 Muut henkilösivukulut            | 23,45             | 23,45             | 0,00        | -4,94             |
| <b>Henkilöstökulut</b>                | <b>-8 283,99</b>  | <b>-8 283,99</b>  | <b>0,00</b> | <b>-6 293,85</b>  |
| <b>Muut kulut</b>                     |                   |                   |             |                   |
| 3170 Kulut                            | 0,00              | 0,00              | 0,00        | -327,81           |
| 31700 Muut toiminnan kulut 1 24%      | -399,19           | -399,19           | 0,00        | -1 891,69         |
| 31702 Muut toiminnan kulut 1 10%      | -413,18           | -413,18           | 0,00        | 0,00              |
| 3171 Yhteisöpalveluhankinnat          | -26,74            | -26,74            | 0,00        | -42,67            |
| 3172 Myyntiprovisiot                  | -1,71             | -1,71             | 0,00        | -26,78            |
| 3173 Kokouskulut                      | -126,70           | -126,70           | 0,00        | -32,43            |
| 3174 Muut kulut                       | -641,99           | -641,99           | 0,00        | -50,01            |
| <b>Muut kulut</b>                     | <b>-1 609,51</b>  | <b>-1 609,51</b>  | <b>0,00</b> | <b>-2 371,39</b>  |
| <b>Kulut yhteensä</b>                 | <b>-2 589,02</b>  | <b>-2 589,02</b>  | <b>0,00</b> | <b>-3 168,44</b>  |
| <b>Toiminnanalan kate</b>             | <b>6 455,21</b>   | <b>6 455,21</b>   | <b>0,00</b> | <b>9 683,39</b>   |
| <b>VESILAITOSMUSEO</b>                |                   |                   |             |                   |
| <b>Tuotot</b>                         |                   |                   |             |                   |
| 3200 Toiminnanalan tuotot 1           | 14 400,00         | 14 400,00         | 0,00        | 14 400,00         |
| <b>Tuotot</b>                         | <b>14 400,00</b>  | <b>14 400,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>14 400,00</b>  |
| <b>Kulut</b>                          |                   |                   |             |                   |
| <b>Henkilöstökulut</b>                |                   |                   |             |                   |
| 3230 Palkat ja palkkiot               | -6 251,83         | -6 251,83         | 0,00        | -7 608,80         |
| 3240 Eläkevakuutusmaksut              | -754,95           | -754,95           | 0,00        | -1 119,81         |
| 3250 Muut henkilösivukulut            | -70,91            | -70,91            | 0,00        | -6,86             |
| <b>Henkilöstökulut</b>                | <b>-7 077,69</b>  | <b>-7 077,69</b>  | <b>0,00</b> | <b>-8 735,47</b>  |
| <b>Muut kulut</b>                     |                   |                   |             |                   |
| 3270 Tiedotus                         | -107,63           | -107,63           | 0,00        | -30,10            |
| 3271 Muut kulut                       | 0,00              | 0,00              | 0,00        | -30,00            |

Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:41

| YK Tuloslaskelma Aurajokisäätiö      | 01.01.2021 | 01.01.2021 | Ed. kausi | 01.01.2020 |
|--------------------------------------|------------|------------|-----------|------------|
|                                      | 31.12.2021 | 31.12.2021 |           | 31.12.2020 |
| <b>Muut kulut</b>                    | -107,63    | -107,63    | 0,00      | -60,10     |
| <b>Kulut yhteensä</b>                | -7 185,32  | -7 185,32  | 0,00      | -8 795,57  |
| <b>Toiminnanalan kate</b>            | 7 214,68   | 7 214,68   | 0,00      | 5 604,43   |
| <b>VIRKISTYSREITISTÖ</b>             |            |            |           |            |
| <b>Tuotot</b>                        |            |            |           |            |
| 3310 Avustukset                      | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 5 166,14   |
| <b>Tuotot</b>                        | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 5 166,14   |
| <b>Kulut</b>                         |            |            |           |            |
| <b>Henkilöstökulut</b>               |            |            |           |            |
| 3330 Palkat ja palkkiot              | -3 298,29  | -3 298,29  | 0,00      | -3 879,22  |
| 3340 Eläkevakuutusmaksut             | -416,76    | -416,76    | 0,00      | -574,84    |
| 3350 Muut henkilösivukulut           | 63,45      | 63,45      | 0,00      | -3,50      |
| <b>Henkilöstökulut</b>               | -3 651,60  | -3 651,60  | 0,00      | -4 457,56  |
| <b>Muut kulut</b>                    |            |            |           |            |
| 3371 Muut kulut                      | -708,77    | -708,77    | 0,00      | -125,00    |
| <b>Muut kulut</b>                    | -708,77    | -708,77    | 0,00      | -125,00    |
| <b>Kulut yhteensä</b>                | -4 360,37  | -4 360,37  | 0,00      | -4 582,56  |
| <b>Toiminnanalan kate</b>            | -4 360,37  | -4 360,37  | 0,00      | 583,58     |
| <b>VIRTUAALIJOKI</b>                 |            |            |           |            |
| <b>Tuotot</b>                        |            |            |           |            |
| 3410 Avustukset                      | 15 313,91  | 15 313,91  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Tuotot</b>                        | 15 313,91  | 15 313,91  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Kulut</b>                         |            |            |           |            |
| <b>Henkilöstökulut</b>               |            |            |           |            |
| 3430 Palkat ja palkkiot              | -12 145,86 | -12 145,86 | 0,00      | 0,00       |
| 3440 Eläkevakuutusmaksut             | -1 654,20  | -1 654,20  | 0,00      | 0,00       |
| 3450 Muut henkilösivukulut           | -122,30    | -122,30    | 0,00      | 0,00       |
| <b>Henkilöstökulut</b>               | -13 922,36 | -13 922,36 | 0,00      | 0,00       |
| <b>Muut kulut</b>                    |            |            |           |            |
| 3470 Muut toiminnan kulut 1          | -1 126,98  | -1 126,98  | 0,00      | 0,00       |
| 3471 Muut kulut                      | -388,07    | -388,07    | 0,00      | 0,00       |
| <b>Muut kulut</b>                    | -1 515,05  | -1 515,05  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Kulut yhteensä</b>                | -15 437,41 | -15 437,41 | 0,00      | 0,00       |
| <b>Toiminnanalan kate</b>            | -123,50    | -123,50    | 0,00      | 0,00       |
| <b>VIERASKASVITORJUNTA</b>           |            |            |           |            |
| <b>Tuotot</b>                        |            |            |           |            |
| 3510 Avustukset                      | 19 100,00  | 19 100,00  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Tuotot</b>                        | 19 100,00  | 19 100,00  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Kulut</b>                         |            |            |           |            |
| <b>Henkilöstökulut</b>               |            |            |           |            |
| 3530 Palkat ja palkkiot              | -18 125,34 | -18 125,34 | 0,00      | 0,00       |
| 3540 Eläkevakuutusmaksut             | -3 105,95  | -3 105,95  | 0,00      | 0,00       |
| 3550 Muut henkilösivukulut           | -224,27    | -224,27    | 0,00      | 0,00       |
| <b>Henkilöstökulut</b>               | -21 455,56 | -21 455,56 | 0,00      | 0,00       |
| <b>Muut kulut</b>                    |            |            |           |            |
| 3570 Muut toiminnan kulut 1          | -5 897,12  | -5 897,12  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Muut kulut</b>                    | -5 897,12  | -5 897,12  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Kulut yhteensä</b>                | -27 352,68 | -27 352,68 | 0,00      | 0,00       |
| <b>Toiminnanalan kate</b>            | -8 252,68  | -8 252,68  | 0,00      | 0,00       |
| <b>Tuotto-/kulujäämä</b>             | 1 630,52   | 1 630,52   | 0,00      | 787,41     |
| <b>Varainhankinta yhteensä</b>       | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 0,00       |
| <b>SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA</b> |            |            |           |            |
| <b>Kulut</b>                         |            |            |           |            |
| <b>Rahoitustoiminta</b>              |            |            |           |            |
| 5900 Korkokulut                      | -11,39     | -11,39     | 0,00      | -10,77     |
| 5901 Verojen viivästysseuraamukset   | -24,94     | -24,94     | 0,00      | -19,38     |
| 5950 Muut rahoituskulut              | -200,00    | -200,00    | 0,00      | -259,74    |
| <b>Rahoitustoiminta</b>              | -236,33    | -236,33    | 0,00      | -289,89    |
| <b>Kulut yhteensä</b>                | -236,33    | -236,33    | 0,00      | -289,89    |

Y-tunnus: 1016653-0  
Tilikausi: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Rahayksikkö: EUR

Tulostettu: 19.04.2022 15:41

| YK Tuloslaskelma Aurajokisäätiö        | 01.01.2021 | 01.01.2021 | Ed. kausi | 01.01.2020 |
|--|------------|------------|-----------|------------|
|  | 31.12.2021 | 31.12.2021 |           | 31.12.2020 |
| Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä | -236,33    | -236,33    | 0,00      | -289,89    |
| Tuotto-/kulujäämä                      | 1 394,19   | 1 394,19   | 0,00      | 497,52     |
| TILIKAUDEN TULOS                       | 1 394,19   | 1 394,19   | 0,00      | 497,52     |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ               | 1 394,19   | 1 394,19   | 0,00      | 497,52     |

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Aurajokisäätiö sr:n hallitukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Aurajokisäätiö sr:n (y-tunnus 1016653) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan säätiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia säätiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan säätiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos säätiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon säätiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä säätiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei säätiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet

### Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

### Muut lakiin perustuvat lausunnot

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto säätiölain 4:2.2 §:n edellyttämistä seikoista.

Hallitus vastaa tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa annetuista tiedoista sekä siitä, että säätiön toimielinten jäsenille suoritettavat palkkiot ja korvaukset ovat tavanomaisia.

Lausuntonamme esitämme, että säätiön tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa on annettu säätiön toiminnasta tilikaudella tiedot, jotka ovat olennaisia säätiön tarkoitusta ja toimintamuotoja koskevien sääntömääräysten noudattamisen arvioimiseksi. Palkkioita ja korvauksia, jotka säätiö on suorittanut sen toimielinten jäsenille, on pidettävä tavanomaisina.

Turussa 28. huhtikuuta 2022

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Sinikka Niitynperä  
JHT, HT

## TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022

### **Aurajokisäätiön toiminta-ajatus:**

*Aurajokisäätiön toiminnan tavoitteena on ekologisesti terve sekä maisemallisesti ja virkistyksellisesti arvokas Aurajoki. Säätiön toiminta-ajatuksena on tukea ja edistää Aurajoen kulttuurimaiseman suojelua ja hoitoa, joken liittyvää tutkimustoimintaa, veden laadun parantamiseen tähtäviä toimia, joen kala- ja raputaloutta, virkistyskäyttöä sekä perinteisiä jokivarren elinkeinoja. Tavoit-teisiinsa säätiö pyrkii yhteistyön, hanketoiminnan ja tiedottamisen kautta.*

### **Yleistä**

Aurajokisäätiö jatkaa vuonna 2022 Aurajokityötä kaikilla sektoreillaan itsenäisenä toimijana, yhteistyössä muiden tahojen kanssa.

Aurajokisäätiön toiminnan rahoitus koostuu jokivarren kuntien ja kaupunkien toiminta-avustuksista, projektikohtaisesta rahoituksesta, muista avustuksista sekä pienimuotoisesta myyntitoiminnasta (kanoottivuokraus). Säätiö voi myös ottaa vastaan lahjoituksia.

Aurajokisäätiössä työskentelee päätoiminen toiminnanjohtaja, jonka tehtäviin lukeutuu hallinto ja hallituksen päätösten toimeenpano, toiminnan suunnittelu ja organisointi, hanke-suunnittelu ja -hallinta, viestintä, henkilöstö- ja taloushallinto sekä myös osallistuminen operatiiviseen toimintaan ja hankkeiden toteutukseen. Tämän lisäksi käytettävissä olevien resurssien puitteissa palkataan määräaikaista työntekijöitä eri tehtäviin. Säätiö tarjoaa eri opilaitoksille toimialaansa kuuluvia harjoittelupaikkoja.

Säätiön toimitilat ovat Halistenkoskella Aurajoen opastuskeskus Myllärintalolla, jota hallinnoi Turun kaupungin Kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus/ympäristönsuojelu.

Toiminnan painopisteinä vuonna 2022 ovat vieraskasvien torjunta, Aurajoen opastuskeskuk-sen ja Halistenkosken alueen toiminnan kehittäminen, ympäristökasvatus ja koululaistoi-minta, luontoretkeily ja virkistystoiminnan edistäminen ja Aurajoen yläjuoksun retkikohteiden kunnostaminen.

Vallitsevat koronarajoitukset ja -suositukset otetaan huomioon kaikessa toiminnassa.

### **Vesiensuojelu, ympäristönsuojelu ja kalastus**

Vieraskasvit kuten jättipalsami sekä haitalliset keltalammikki ja korte ovat lisääntyneet huomattavasti Aurajoessa ja jokirannoilla viime vuosina. Aurajokisäätiö jatkaa



vieraskasvien kartoitusta ja torjuntaa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa muun muassa vesiniitolla ja rantoja kitkemällä.

Keltalammikki on levinnyt Aurajoen alajuoksulla Liedon, Kaarinan ja Turun alueilla huomattavasti viimeisten vuosien aikana. Lammikki on erittäin haitallinen vesistölle, mutta se ei tällä hetkellä kuulu kansalliseen vieraslajiohjelmaan. Jatketaan lammikin torjuntatyötä kitkemällä, käsiniitolla ja 2021 aloitetulla koneniitolla sekä tiedotetaan kasvin haitallisuudesta. Seurataan kasvustoja ja tehdään uusia kartoituksia yläjuoksulla ja sivu-uomilla.

Aurajokisäätiö on saanut yhdessä Paimionjoki-yhdistyksen kanssa ELY-keskukselta rahoitusta jättipalsamin torjuntatyöhön Aurajoella ja Tarvasjoella jatkohankkeena vuoden 2021 työlle. Torjuntatyötä tehdään Oripään, Pöytyän, Auran ja Liedon alueilla mukaan lukien sivujoki Kaulajoen varsi.

Aurajoen valuma-alueen asukkaille ja toimijoille annetaan edelleen tarvittaessa neuvonta- ja suunnitteluapua vesiensuojeluun ja maisemanhoitoon liittyen ja neuvotaan eteenpäin näissä kysymyksissä.

Ollaan mukana *Vesistö-kunnostusverkosto*-työssä, joka kokoaa yhteen alueen vapaaehtoistoimijoita, asiantuntijatietoa ja materiaalia. Tavoitteena on luoda aktiivinen verkosto, jonka kautta vapaaehtoistoimijat ja yhdistykset löytävät toisensa ja voivat jakaa kokemuksiaan ja tietoa vesiensuojeluun liittyen.

Aurajokisäätiö edistää mahdollisuuksiensa mukaan muiden toimijatahojen kalataloushankkeita toimialueellaan, esimerkiksi virtavesihankkeita, joissa mahdollistetaan vaelluskalojen eteneminen ja luontainen lisääntyminen jokialueella.

### Koululaistoiminta ja ympäristökasvatus

Aurajokisäätiö tarjoaa käytettävissä olevien resurssien ja olosuhteiden mukaan Aurajoki-alueen kouluille, luokille tai aineenopettajan tunneille maksutonta *Vesitutkijaa* mukaan toteuttamaan veden tutkimukseen liittyvää oppituntia tai vesipäivää: vesitutkimustuokiota maastossa tai etänä. Ohjelma voidaan räätälöidä koulun toivomuksen mukaan.

Koululaiset voivat myös vierailla opastuskeskuksessa ja vesilaitosmuseossa tai kalaportaalla. Kanoottiretkiä tarjotaan yläaste- ja lukioikäisille ja rajoitetusti myös alakoululaisille.

Samoin kuin muussa toiminnassa, korona-ajan vaatimukset tuovat haasteita toimintaan ja sitä suunnataan aiempaa enemmän ulkona tapahtuvaan toimintaan ja kouluille lähetettäviin Aurajoki-tietopaketteihin.

Jatketaan yhteistyötä Valonian organisoimassa *Varsinais-Suomen ympäristökasvatusverkostossa* (entinen Koulujemme lähivedet -verkosto).

Säätiön koululaistoiminta on maksutonta osallistujille lukuun ottamatta melonnan nimellistä korvausta.

Lisäksi, mikäli löydetään yhteistyökumppani, järjestetään perinteinen 7-10-vuotiaille suunnattu kesäkoulu Halistenkoskella yhteistyössä luontoyrittäjän kanssa pääosin ulkotiloissa Myllärintalon pihapiirissä, kanoottilaiturilla ja Virnamäen poluilla. Päivien aikana selvitetään Aurajokilaakson eläin- ja kasvimaailman arvoituksia pelien, tarkkojen havaintojen ja seikkailun keinoin, tehdään vesistötutkimusta sekä ongitaan.

## *Aurajokisäätiön toimintasuunnitelma 2022*

### **Reitistöt ja maisemanhoito**

Aurajokisäätiö on tehnyt Turun Virnamäellä perinnemaiseman ja muinaisjäännösalueen hoitotyötä vuodesta 2015 peruskunnostuksin ja ylläpitoniittämällä ja laatinut alueelle hoitosuunnitelman. Alueella (yht. n 6 ha) tehdään jälleen peruskunnostusta, hoitosuunnitelman päivittämistä ja kasvillisuuden kartoittamista. Työhön on myönnetty ELY-keskuksen HELMI-rahoitusta.

Huolletaan käytettävissä olevien resurssien puitteissa yläjuoksun reitistöjä. Oripään Tuomionsuon reitistön osalta tavoitteena on polun kunnostaminen maastopoluksi, polun linjaus ja opastuksen uusiminen. Muissa kohteet ovat Pöytyän Riihikoski ja Kärilänmäki, sekä Auran Hypöistenkoski ja Kuuskoski. Niitetään koskien ohituspaikat Lieto-Aura-Pöytyä -alueilla Pöytyän Riihikoskelta alkaen omana työnä tai yhteistyössä paikallistahojen kanssa.

Edistetään maaseutukuntien alueilla maisemanhoitosuunnitelmien ja -kunnostusten toteuttamista yhteistyössä kuntien ja paikallistoimijoiden kanssa käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

### **Halistenkosken alueen kehittäminen**

Aurajokisäätiön tavoitteena on olla mukana Turun kaupungin Aurajoen ja sen rantojen kehittämistyön suunnittelussa ja kehittää varsinkin Halisten-Koroisten ja Virnamäen alueiden toimintaa ja virkistyskäyttöä sekä eri tahojen yhteistyötä.

Turun Halistenkosken alue muodostaa monipuolisen kokonaisuuden, joka yhdistää esihistoriaa, historiaa, luontoa ja virkistystä. Kohteita alueella ovat Virnamäki, koskialue, Myllärintalo ja Vesilaitosmuseo. Jatketaan alueen toiminnallista kehittämistä ja oheismateriaalin tuottamista alueelta. Kehitetään yhteistyötä Koroisten alueen, Kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden ja Turun kaupungin aluetyön kanssa.

### **Aurajoen opastuskeskus Myllärintalo**

Aurajoen opastuskeskus Myllärintalo on Turun kaupungin omistama kulttuurihistoriallisesti arvokas 1830-luvulla rakennettu talo pihapiireineen, jossa Aurajokisäätiö on vuokralaisena. Opastuskeskuksen toimintoja ovat kanoottivuokraus, näyttelyt, Aurajoki-info, kesäkahvio, perhetapahtumat ja koululaisvierailut. Alueen yleishyödylliset toimijat voivat maksutta koontua tiloissa ja järjestää tapahtumia. Kesäkahvila ja kesän aukiolo on ulkopuolisen yrittäjän hoitama, eikä kahviotoiminnasta tule tuloja säätiölle.

Aurajokisäätiö vastaa Myllärintalossa ryhmäopastuksista, koululaistoiminnasta, näyttelytoiminnasta, tapahtumista, kursseista sekä yleisestä Aurajokeen liittyvä opastus- ja neuvontatyöstä. Säätiö kehittää omalta osaltaan opastuskeskuksen yleisöpalvelua ja varsinkin jokiretkeilyä kanooteilla kehitetään vuoden 2021 hyvien kokemusten perusteella.

Opastuskeskus on yleensä ollut yleisölle avoinna kesäkaudelle ja muina aikoina tilauksesta. Aukioloajat ja ryhmävierailut sopeutetaan vallitsevan koronatilanteen mukaan. Opastuskeskuksen tiloja tarjotaan muiden paikallistoimijoiden kokous- ja tapahtumatiloiksi ja pyritään kannustamaan muita toimijatahoja hyödyntämään opastuskeskuksen mahdollisuuksia. Toiminta on Aurajokisäätiölle voittoa tavoittelematonta.

Mikäli rahoitus järjestyy, tuotetaan opastuskeskukseen kiinteä pienoisanäyttely Halistenkoskesta.

## **Aurajoen ja jokivarren virkistyskäyttö, tapahtumat ja retket**

Aurajokisäätiön yleisötapahtumissa ja retkissä pyritään yhdistämään liikunnallisuutta, joen ja jokivarren luontoarvoja sekä historiaa. Yläjuoksun järvettömillä alueilla Aurajoki sivujokineen on lähes ainoa veteen liittyvä virkistyskohde. Aurajoen kulttuurimaisema, rikas historia ja jokeen liittyvät virkistyskäyttömahdollisuudet ovat alueen vetovoimatekijöitä, joita voidaan hyödyntää myös matkailussa. Virkistyskäyttö lisää myös kiinnostusta vesiensuojelua ja ympäristönsuojelua kohtaan.

Edistetään Maaria-Paattisten alueen virkistystoimintaa yhteistyössä paikallistahojen kanssa hyödyntämällä mm. *Virtuaalijoki*-hankkeessa tuotettua aineistoa ja tuomalla kohteita esille viestinnässä.

Järjestetään yhteistyökumppaneiden kanssa lyhyitä Aurajoen kanoottiretkiä Halistenkoskelta ylä- ja alajuoksulle, joista osa on teemaretkiä (kulttuurimelonta, luontomelonta). Lisäksi järjestetään avokanoottikursseja ja maksutonta kanoottikokeilua eri tapahtumien yhteydessä. Tuetaan muiden toimijoiden virkistyshankkeita jokialueella.

Aurajoen opastuskeskus Myllärintalossa järjestetään maksuttomia perhetapahtumia, joiden yhteydessä jaetaan myös Aurajoki-tietoa ja tehdään tutuksi opastuskeskuksen toimintaa. Yhteistyötä tehdään muun muassa paikallisyhdistysten, kalatalousalueiden ja oppilaitosten kanssa. Järjestetään retkiä ja luentotilaisuuksia jokivarteen liittyvistä asioista.

Tavoitteena on järjestää kesäkaudella kerran viikossa joko melontakurssi tai lyhyt opastettu kanoottiretki. Vieraskasvi- ympäristönsiivous- ja maisemanhoitotalkoita järjestetään yhteistyössä paikallistoimijoiden kanssa käytettävissä olevien resurssien mukaan.

Toiminta on joko maksutonta tai omakustanteista osallistujille. Tapahtumajärjestelyihin ja niiden ajankohtaan vaikuttaa vallitseva koronatilanne ja viranomaismääräykset. Korona-ajan tuoma haaste on lisätä entisestään Halistenkoskella ja Virnamäen reitistöiltä sekä Maaria-Paattisten virkistyskohteista saatavaa informaatiota omatoimikulkijoille ja mahdollistaa etävierailut Aurajoelle.

## **Turun Vesilaitosmuseo**

Turun vesilaitosmuseo sijaitsee Aurajoen Halistenkosken rannalla Turun vesilaitoksen vanhassa osassa. Museo kokoaa ja esittelee vesihuoltoon ja veden arkeen liittyvää kulttuuriperintöä. Museo on ainoa laatuaan Suomessa.

Aurajokisäätiö hoitaa ja hallinnoi vesilaitosmuseota Turun Vesihuolto Oy:n kanssa solmitun yhteistyösopimuksen pohjalta. Tähän perustyöhön saadaan rahoitus Vesihuolloilta. Omana työnään säätiö kehittää museota ja yhteistyötä muiden museoiden ja Halistenkosken muiden kohteiden kanssa. Vuonna 2022 erityisenä kehityskohteenä on Aina-aineistonhallintajärjestelmän käyttöönotto esineluetteloinnissa ja arkistoinnissa.

Yhteistyötä tehdään Vesihuollon lisäksi Varsinais-Suomen maakuntamuseon, Turun yliopiston museologian oppiaineen ja jokivarren museoiden kanssa.

Museon avoinna pidossa otetaan huomioon vallitseva koronatilanne ja viranomaismääräykset ja -suositukset. Tavoitteena on järjestää maksuttomia avoimia ovia joka toinen viikko pois lukien talvikuukaudet sekä koululaisviikot. Koulu- ja opiskelijavierailuja otetaan vastaan maksutta, muita ryhmiä otetaan vastaan ryhmätilauksesta. Museotyöhön palkataan tarpeen mukaan oppaita, lisäksi tarjotaan harjoittelupaikkaa korkeakouluille.

## **Viestintä ja yhteistyö**

Säätiö tiedottaa toiminnastaan ja Aurajokeen liittyvistä asioista Aurajoen nettisivujen ja sosiaalisen median, esitteiden ja tiedotteiden avulla sekä osallistamalla tapahtumiin ja järjestämällä yleisötilaisuuksia ja toimintaan liittyviä infotilaisuuksia.

Alati muuttuva koronatilanne otetaan huomioon viestinnässä. Käytetään etäyhteyksiä ja suositaan ulkona tapahtuvaa toimintaa mahdollisuuksien mukaan.

Säätiö hallinnoi nettisivuja [aurajoki.net](http://aurajoki.net) ja [vesilaitosmuseo.fi](http://vesilaitosmuseo.fi), facebook-sivuja [facebook.com/aurajokisaatio](https://www.facebook.com/aurajokisaatio) ja [facebook.com/TurunVesilaitosmuseo](https://www.facebook.com/TurunVesilaitosmuseo) sekä instagram-tilejä [instagram.com/aurajokisaatio](https://www.instagram.com/aurajokisaatio) ja [instagram.com/vesilaitosmuseo](https://www.instagram.com/vesilaitosmuseo). Viestinnässä lisätään edelleen kieliversioita muun muassa retkillä ja oheismateriaaleissa.

Alkuvuodesta työstetään *Aurajoki-ohjelma, teemat ja toimenpiteet* -toimenpideohjelma valmiiksi seuraaville vuosille. Ohjelmassa kerrotaan yleistajuisesti Aurajoen hyväksi tehtävän työn tavoitteista ja esitetään konkreettisia toimenpide-ehdotuksia eri osa-alueille. Näin tuotetaan työkalu kaikille jokiasioiden parissa työskenteleville tahoille ja alueen asukkaille.

Aurajokisäätiö toimii yhteistyössä muiden organisaatioiden kanssa yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Yhteistyötahoina ovat muun muassa jokivarren kunnat ja kaupungit, kalatalousalueet, Varsinais-Suomen ELY-keskus, Turun yliopisto ja muut oppilaitokset, Turun Kaupunkiympäristötoimialan palvelukokonaisuus ja museokeskus, Valonia, jokivarren museot, Varsinais-Suomen maakuntamuseo, paikallisyhdistykset ja -toimijat.

Aurajokisäätiön tuottamia kiertonäyttelyjä ja painettua opasmateriaalia tarjotaan edelleen maksutta lähiseudun toimijoille ja kouluille.

Aurajokisäätiö jatkaa jäsenenä toimialaansa liittyvissä eri yhteistyöryhmissä ja ohjausryhmissä sekä osallistuu tarvittaessa ja kutsuttaessa muiden Aurajokeen liittyvien toimijoiden kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin. Aurajokisäätiö antaa tarvittaessa apua toimialueensa kunnille ja paikallisyhdistyksille jokialuetta koskevissa yleishyödyllisissä hankkeissa ja toimenpiteissä.

**Aurajokisäitiö sr**  
**TALOUSARVIO 2022**

**MENOT 2022**

|                              | Hallinto ja yleistoiminta | Viestintä       | Yhteistyö, sidosryhmätyö | Hankehallinto ja -suunnittelu | Opastuskeskus ympäristökasv | Reitistöt ja ympäristönh. | Vesilaitosmuseo  | Vieraskasvi-torjunta | Yhteensä          |
|------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| Henkilöstökulut              | 16 600,00                 | 4 600,00        | 3 300,00                 | 5 400,00                      | 11 500,00                   | 6 400,00                  | 10 400,00        | 15 500,00            | 73 700,00         |
| Toimistokulut                | 100,00                    | 200,00          | 400,00                   | 200,00                        | 100,00                      | 200,00                    | 400,00           | 100,00               | 1 700,00          |
| Matkakulut                   | 500,00                    | 100,00          | 100,00                   | 200,00                        | 300,00                      | 300,00                    | 100,00           | 700,00               | 2 300,00          |
| Vuokrat                      | 1 300,00                  |                 |                          |                               | 1 300,00                    |                           |                  |                      | 2 600,00          |
| Kirjanpito ja tilintarkastus | 2 500,00                  |                 |                          |                               |                             |                           |                  |                      | 2 500,00          |
| Ostopalvelut                 | 300,00                    | 400,00          |                          |                               | 1 500,00                    | 1 200,00                  | 1 200,00         | 6 500,00             | 11 100,00         |
| Muut toimintakulut           | 400,00                    | 300,00          | 300,00                   | 100,00                        | 1 300,00                    | 1 400,00                  | 600,00           | 2 200,00             | 6 600,00          |
| <b>Yhteensä</b>              | <b>21 700,00</b>          | <b>5 600,00</b> | <b>4 100,00</b>          | <b>5 900,00</b>               | <b>16 000,00</b>            | <b>9 500,00</b>           | <b>12 700,00</b> | <b>25 000,00</b>     | <b>100 500,00</b> |

**TULOT 2022**

|                               | Hallinto ja yleistoiminta | Viestintä       | Yhteistyö, sidosryhmätyö | Hankehallinto ja -suunnittelu | Opastuskeskus ympäristökasv ja retkitoim | Reitistöt ja ympäristönh. | Vesilaitosmuseo  | Vieraskasvi-torjunta | Yhteensä          |
|-------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------------|--|---------------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| Yleisavustukset               | 17 000,00                 | 5 000,00        | 3 300,00                 | 3 900,00                      |  | 3 500,00                  |                  | 6 300,00             | 39 000,00         |
| Hanketuet                     |                           |                 |                          | 2 000,00                      | 2 000,00                                 | 3 500,00                  |                  | 15 000,00            | 22 500,00         |
| Varainhankinta                | 4 700,00                  | 600,00          | 800,00                   |                               | 10 200,00                                |                           |                  | 1 700,00             | 18 000,00         |
| Sopimusperusteiset avustukset |                           |                 |                          |                               | 1 800,00                                 |                           | 12 700,00        |                      | 14 500,00         |
| Muut avustukset               |                           |                 |                          |                               | 2 000,00                                 | 2 500,00                  |                  | 2 000,00             | 6 500,00          |
| <b>Yhteensä</b>               | <b>21 700,00</b>          | <b>5 600,00</b> | <b>4 100,00</b>          | <b>5 900,00</b>               | <b>16 000,00</b>                         | <b>9 500,00</b>           | <b>12 700,00</b> | <b>25 000,00</b>     | <b>100 500,00</b> |